



Rappel : La fiche de paramétrage est disponible sur Net entreprise dans un délai de 72 heures dès la validation du contrat dans nos outils de gestion.

Concernant les contrats en gestion TESE, la fiche de paramétrage est à transmettre à l'URSSAF

Se connecter à Net-entreprises → www.net-entreprises.fr



Pour se connecter, vous devez saisir :

- votre n° de SIRET
- le nom et le prénom de la personne en charge de faire les déclarations
- le mot de passe

Choisir le service DSN pour accéder au tableau de bord



Plusieurs options apparaissent :

> cliquer sur « accéder à la déclaration » de la ligne « DSN régime général »

Accéder à la liste des fiches de paramétrage



Quatre pavés apparaissent :

> cliquer sur le lien « accéder aux FP » du pavé « services complémentaires »



Choisir la fiche de paramétrage (FP)

Une liste de FP est proposée selon le numéro de SIRET et l'organisme émetteur (AGEN01 pour les contrats Frais Médicaux et Prévoyance, AGENR7 pour les contrats Retraite) :

> sélectionner la FP Generali avec le Code Organisme souhaité et le format désiré (XML/PDF)



FICHE DE PARAMETRAGE DSN



Vos contrats d'assurances collectives : complémentaire santé, prévoyance, retraite supplémentaire



Identification de l'entreprise Raison sociale : <input type="text"/> SIREN : <input type="text"/> NIC : 00037	Organisme et contacts Organisme émetteur : AGEN01 Generali Vie Nom du gestionnaire : CONTACT DSN Email : contact.dsn@generali.fr Téléphone : 01.58.38.42.83
--	--

GAGNER DU TEMPS AVEC DSN-FPOC : un outil gratuit pour vérifier les données des organismes complémentaires avant dépôt de la DSN.
 Pour en savoir plus et télécharger l'outil DSN-FPOC : <https://www.dsn-fpoc.fr>

ATTENTION : MALGRE LA PERIODICITE INDIQUEE CI-DESSOUS, VOTRE PAIEMENT RESTE TRIMESTRIEL.

Fiche de paramétrage	N° d'identifiant de la fiche : 1G0001561994	Fiche émise le : 22/03/2024 à 08.10.57
----------------------	---	--

Attention : cette fiche de paramétrage contient des paramètres contrat modifiés, les lignes concernées sont identifiées par le symbole → situé dans la première colonne des lignes de cotisation.

Liste des contrats souscrits par votre entreprise / établissement :

1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Début et fin de validité	Code organisme	Code délégataire	Référence contrat	Code option	Code population	Périodicité paiement	Type de base ou forfait	Montant et / ou Taux	Désignation (libellés contrat / option / population / assiette)
1 →	01/03/2024	AGEN01	26100055	SRE01_1	SRED1_MFAM	Trimestriel	18	4.8800 % PMSS	Sal. Art. 2.1, 2.2 et APEC Famille Base forfaitaire Prévoyance Cot Pourcent PLSS Famille facultatif
2 →	01/03/2024	AGEN01	26100050	SRE01_1	SRED1_MSD	Trimestriel	18	1.8100 % PMSS	Sal. Art. 2.1, 2.2 et APEC Isolée Base forfaitaire Prévoyance Cot Pourcent PLSS Isolée

1	Dates de début et de fin de validité	01/03/2024
2	Code organisme S21.G00.15.002 S21.G00.20.001	AGEN01
3	Code délégataire S21.G00.15.003 S21.G00.20.008	Ne rien renseigner
4	Référence contrat S21.G00.15.001 S21.G00.55.003	26XXXXXX
5	Code population S21.G00.70.005	SRE01_1
6	Code option S21.G00.70.004 S21.G00.73.002	SRE01_1/FAM
7	Périodicité de paiement des cotisations	Mensuel
8	Type de base ou de forfait S21.G00.79.001	18 Base forfaitaire
9	Montant et/ou taux	0,00% et ou 0,00€



Activer les notifications par mail

Soyez informé de la mise à disposition des prochaines fiches de paramétrage

Pour s'abonner au mail de notification FPOC :
> cocher la case « Abonnement mail notif FPOC » dans le tableau de bord

Net-entreprise DSN « Fiches paramétrage organismes complémentaires », vous recevrez les notifications de mises à jour.

Vous pouvez consulter la notice explicative complète de la fiche de paramétrage, mise à disposition à l'adresse suivante :

<http://www.dsn-info.fr/documentation/fiche-parametrage-oc.pdf>

La **périodicité** du règlement de vos cotisations reste **trimestrielle** chez Generali alors qu'elle est signalée comme mensuelle parfois dans les nouvelles fiches de paramétrage.

Le **code population** rattaché à l'affiliation est à reprendre dans le paramétrage de la DSN uniquement s'il est indiqué dans la fiche de paramétrage, sinon il ne faut pas le renseigner.

Le mandat SEPA est disponible sur notre page web sur :
<https://www.generalifrance.fr/entreprise/service-encaissement-et-dsn/>

Il doit être complété avec vos coordonnées bancaires, daté, signé et accompagné d'un RIB.

Vous devez le communiquer à votre banque.

Ce mandat doit nous être envoyé via notre formulaire disponible sur <https://www.generalifrance.fr/entreprise/service-encaissement-et-dsn/>

